**ДОГОВОР**

**о практической подготовке обучающихся**

**в Министерстве науки и высшего образования  
 Российской Федерации**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | « » 20 г. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в лице статс-секретаря – заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации Кучеренко Петра Александровича, действующего   
на основании доверенности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 194-Др (далее – Министерство)   
с одной стороны, и (далее – Образовательная организация) (лицензия на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании , с другой стороны, далее совместно именуемые Сторонами, заключили настоящий договор об организации и проведении практической подготовки обучающихся   
в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Договор) о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. Предметом Договора является организация практической подготовки обучающихся Образовательной организации (далее – практическая подготовка).
  2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора (приложение № 1).
  3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляются в служебных помещениях Министерства, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

**II Права и обязанности сторон**

* 1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. В срок не позднее чем за 30 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы направлять письменный запрос на имя руководителя структурного подразделения Министерства, к компетенции которого отнесены вопросы организации практической подготовки с приложением списка обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы c указанием направлений их подготовки, сроков прохождения практической подготовки, тем выпускных квалификационных работ (при необходимости).

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке   
от Образвательной организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Министерства  
за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности   
и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом в Министерство.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Своевременно направить обучающихся в Министерство для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6. Ознакомить обучающихся с правилами прохождения практической подготовки, с их правами и обязанностями, а также с документами, которые ведутся   
и оформляются при прохождении практической подготовки и после ее окончания.

2.2. Образовательная организация гарантирует, что обучающиеся, направляемые ею для практического обучения в Министерство будут:

сохранять конфендициальность информации, ставшей им известной   
в связи с прохождением практического обучения;

соблюдать законодательство Российской Федерации;

соблюдать правила служебного распорядка Министерства, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, пропускного режима,   
с которыми обучающийся был ознакомлен перед началом практической подготовки обучающихся.

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки,   
в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных   
с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. Вносить предложения по совершенствованию организации проведения практической подготовки.

2.4. Министерство обязуется:

2.4.1. Обеспечивать возможность прохождения практической подготовки обучающихся в Министерстве в объемах и в сроки, согласованные Сторонами,   
в порядке, предусмотренном Договором.

2.4.2. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, позволяющие выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.4.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 и 331.1 ТК РФ), из числа работников Министерства, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы   
в форме практической подготовки со стороны Министерства.

2.4.4. При смене лица, указанного в пункте 2.4.3, в 3-х дневный срок сообщить об этом Образовательной организации.

2.4.5. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.4.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.4.7.Проводить ознакомление обучающихся под роспись с правилами служебного распорядка Министерства, правилами охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, пропускного режима, иными правовыми актами Министерства.

2.4.8. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.4.9. Предоставить обучающимся по практической подготовке возможность пользоваться помещениями Министерства, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.4.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации;

2.4.11. Дать характеристику по окончании практической подготовки  
о результатах работы обучающихся и подписать подготовленные ими отчетные документы о прохождении практического обучения.

2.5. Министерство имеет право:

2.5.1. Устанавливать ограничения по количеству мест для практической подготовки обучающихся исходя из имеющихся ресурсов.

2.5.2. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Министерстве предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.5.3 Прекратить (приостановить) реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося в Министерстве в случае грубого нарушения   
им правил служебного распорядка Министерства, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, пропускного режима,   
с которыми обучающийся был ознакомлен перед началом практической подготовки обучающихся, а также в случае установления факта нарушения обучающимися их обязанностей, режима конфендициальности.

# Финансовые взаимоотношения Сторон

3.1. Стороны не несут расходов связанных, с прохождением практической подготовки обучающихся, а также расходов по проезду обучающихся, по их проживанию в период практической подготовки, по оплате выполняемой ими работы во время практической подготовки и других расходов, связанных с практической подготовкой.

# Разрешение споров и разногласий

4.1 Споры и разногласия между Сторонами, возникшие в связи   
с прохождением практики обучающихся, решаются путем переговоров Сторон.

4.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами спорных вопросов путем переговоров, они подлежат рассмотрению на территории  
Российской Федерации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Соглашение о конфиденциальности

5.1 Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность условий Договора, а также любой иной информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением Договора, в том числе персональных данных (далее – конфиденциальная информация), за исключением информациии данных, являющихся общедоступными. Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной информации.

# Срок действия договора

6.1. Договор заключен без ограничения срока действия, вступает   
в силу с даты подписания и может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, либо в одностороннем порядке (в том числе в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения другой Стороной своих обязательств по Договору) с письменным предупреждением другой Стороны за один месяц до наступления даты расторжения Договора,   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. **Прочие условия**
   1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются   
      в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения.
   2. Взаимоотношения сторон, не оговоренные Договором, регулируются нормами законодательства Российской Федерации.
   3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. **Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  образовательной организации | Министерство науки и высшего образования  Российской Федерации |
| Адреса | 125009, г. Москва,  улица Тверская, 11, стр. 1, 4 |
| Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |