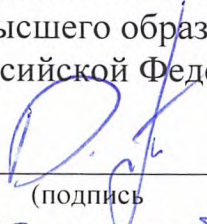


УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
государственной молодежной
политики и воспитательной
деятельности Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации


_____ Д.Е. Покровский
(подпись)

«28» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе реализации профессиональных возможностей молодежи
Департамента государственной молодежной политики
и воспитательной деятельности Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

I. Общие положения

1. Отдел реализации профессиональных возможностей молодежи (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – Департамент, Министерство).

2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, Положением о Департаменте, утвержденным приказом Министерства от 14 декабря 2023 г. № 1188, нормативными правовыми и правовыми актами Министерства и настоящим Положением.

3. Деятельность Отдела контролируется и координируется директором Департамента и непосредственно курирующим заместителем директора Департамента.

4. Основными задачами Отдела являются:

обеспечение содействия занятости и трудоустройству студентов

образовательных организаций высшего образования;

обеспечение создания и развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования;

обеспечение повышения качества и доступности высшего инклюзивного образования;

обеспечение разработки и включения в образовательные программы высшего образования модуля «Основы российской государственности».

II. Полномочия

5. Отдел осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности Департамента:

5.1. Обеспечивает реализацию Департаментом мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации, в сфере реализации профессиональных возможностей обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее – обучающиеся).

5.2. Организует деятельность Министерства и Департамента, направленную на обеспечение создания во взаимодействии с общественными организациями и движениями, представляющими интересы молодежи, условий для реализации профессиональных возможностей обучающихся.

5.3. Формирует паспорта выполнения работ в рамках компетенции Отдела, предлагаемые к вынесению на рассмотрение Бюджетной комиссии Министерства, с целью подготовки проектов государственных заданий на текущий финансовый год, на портале Центра отраслевых информационно-аналитических систем Национального исследовательского университета «МЭИ» (<http://www.cbias.ru/>), в том числе формирует заявки на указанном портале для предоставления субсидии на иные цели.

5.4. Осуществляет достижение показателей и реализацию мероприятий (результатов), контрольных точек федеральных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий, ответственным за реализацию которых является Департамент, в том числе:

готовит информацию для формирования предложений и запросов на изменение паспортов федеральных проектов, ведомственных проектов, ответственным за реализацию которых является Департамент, и обеспечивает их согласование;

обеспечивает предоставление грантов в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации мероприятий по предоставлению грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих, должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, в рамках комплекса процессных мероприятий «Реализация образовательных программ высшего образования»;

обеспечивает достижение результата «Обеспечение проведения Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал» в рамках федерального проекта «Социальные лифты для каждого» национального проекта «Образование».

5.5. Подготавливает и участвует в подготовке проектов нормативных правовых и правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.6. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 65-летию движения студенческих отрядов российской федерации и 20-летию учреждения молодежной общероссийской общественной организации «российские студенческие отряды» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2023 г. № 2586-р.

5.7. Обеспечивает реализацию мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.8. Обеспечивает анализ программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве.

5.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по сопровождению опорных образовательных организаций высшего образования и опорно-методических центров по внедрению модуля «Основы российской государственности» в образовательные программы образовательных организаций высшего образования.

5.10. Принимает участие в:
реализации мероприятий, ответственным исполнителем которых в рамках государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г. № 363, является Министерство;

реализации мероприятий, ответственным исполнителем которых в рамках государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296, является Министерство; реализации мероприятий по исполнению Конвенции о правах инвалидов.

5.11. Обеспечивает подготовку предложений Департамента в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также предложений по внесению изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по соответствующим направлениям бюджетного финансирования согласно приказу Министерства, утверждающему закрепление направлений бюджетного финансирования из федерального бюджета за департаментами Министерства, ответственными за их реализацию.

5.12. Участвует в подготовке предложений в смету расходов Министерства, в том числе по закупкам товаров, работ, услуг, а также описание объектов закупки.

5.13. Готовит предложения Департамента в план организации законопроектных работ Министерства.

5.14. Готовит аналитические материалы и справки для руководства Министерства, к заседаниям Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации, заседаниям коллегии Министерства, иным мероприятиям по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.15. Участвует в подготовке предложений для внесения в проект плана деятельности Министерства.

5.16. Осуществляет предоставление Министерством государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по проведению социально-психологической реабилитации или абилитации инвалидов в амбулаторных условиях».

5.17. Оказывает консультативную помощь федеральным государственным гражданским служащим (далее – гражданские служащие) Министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.18. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту служебной информации ограниченного распространения.

5.19. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, а также запросов

информации в установленной сфере деятельности Отдела, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

5.20. Осуществляет иные функции в соответствии с решениями директора Департамента и непосредственно курирующего Отдел заместителя директора Департамента.

6. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

6.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6.2. Привлекать для проработки вопросов, входящих в компетенцию Отдела, гражданских служащих структурных подразделений Министерства.

6.3. Вести в установленном порядке в пределах Департамента переписку по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

6.4. Принимать участие в совещаниях, конференциях, на которых рассматриваются вопросы в установленной сфере деятельности Отдела.

III. Организация деятельности Отдела

7. Отдел возглавляет начальник Отдела, соответствующий требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от занимаемой должности заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра науки и высшего образования Российской Федерации (далее – распределение обязанностей) по представлению директора Департамента.

8. Численность гражданских служащих Отдела определяется штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке.

9. Начальник Отдела подчиняется заместителю директора Департамента, непосредственно курирующему Отдел, директору Департамента либо лицу, исполняющему его обязанности (далее – руководство Департамента).

10. Начальник Отдела:
руководит работой Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий;

обеспечивает выполнение в установленные сроки поручений

руководства Министерства и руководства Департамента по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

осуществляет распределение обязанностей между гражданскими служащими Отдела и контроль за выполнением обязанностей, возложенных на гражданских служащих Отдела;

принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Министерства и руководством Департамента, при обсуждении на них вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

представляет руководству Департамента предложения по структуре и штатной численности Отдела;

представляет руководству Департамента на согласование проект положения об Отделе и предложения о внесении изменений в положение об Отделе, должностные регламенты гражданских служащих Отдела для их дальнейшего утверждения заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с распределением обязанностей;

представляет руководству Департамента предложения о назначении на должность и освобождении от должности гражданских служащих Отдела;

представляет руководству Департамента предложения о награждении и поощрении гражданских служащих Отдела и применении к ним дисциплинарных взысканий;

организует в установленные сроки планирование и отчетность в Отделе, а также учет документации и обеспечение соблюдения требований к делопроизводству;

визирует проекты нормативных правовых актов, а также заключения на них, проекты иных документов, представляемые на визирование и подпись руководству Департамента и руководству Министерства;

осуществляет другие полномочия, необходимые для выполнения Отделом возложенных на него задач и осуществления им своих полномочий.

11. Гражданские служащие Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с распределением обязанностей по представлению директора Департамента.