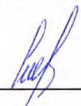


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента  
координации деятельности  
научных организаций  
Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации

  
\_\_\_\_\_ К.А. Швед  
«21» июль 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе координации деятельности научных организаций в сфере  
медицинских наук Департамента координации деятельности научных  
организаций Министерства науки и высшего образования  
Российской Федерации**

### I. Общие положения

1. Отдел координации деятельности научных организаций в сфере медицинских наук Департамента координации деятельности научных организаций (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента координации деятельности научных организаций (далее – Департамент) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

Общее руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела.

2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами

Российской Федерации, Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 (далее – Положение о Министерстве), нормативными правовыми и правовыми актами Министерства, поручениями Директора, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами отдела являются:

3.1. Координация и обеспечение деятельности закрепленных за Отделом организаций, подведомственных Министерству (далее – курируемые организации).

3.2. Организационно-методическое сопровождение деятельности курируемых организаций.

3.3. Повышение эффективности работы курируемых организаций.

4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Департамента, курируемыми организациями, другими федеральными органами исполнительной власти, общественными объединениями и иными организациями.

## II. Полномочия

4. Отдел осуществляет следующие полномочия:

4.1. Осуществляет подготовку предложений по развитию и координации деятельности курируемых организаций.

4.2. Осуществляет подготовку предложений по созданию, ликвидации и реорганизации курируемых организаций и проектов соответствующих решений.

4.3. Рассматривает вопросы создания и ликвидации филиалов и представительств курируемых организаций.

4.4. Организует работу по разработке, согласованию и утверждению программ развития курируемых организаций.

4.5. Принимает участие в проверках деятельности подведомственных Министерству организаций, курируемых организаций, в том числе тематических (целевых) проверках деятельности курируемых организаций.

4.6. Участвует в формировании объемов финансового обеспечения курируемых организаций.

4.7. Участвует в подготовке обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Министерству как субъекту бюджетного планирования в части курируемых организаций.

4.8. Участвует в проведении работы по согласованию с президиумом федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» кандидатур на должность научных руководителей, руководителей научных направлений курируемых организаций.

4.9. Участвует в подготовке предложений по заключению, изменению и прекращению в установленном порядке трудовых договоров с руководителями курируемых организаций.

4.10. Организует подготовку уставов курируемых организаций и рассмотрение связанных с ними вопросов.

4.11. Организует процесс формирования и корректировки планов научно-исследовательских работ курируемых организаций.

4.12. Участвует в формировании и осуществляет согласование государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) курируемых организаций.

4.13. Осуществляет проверку и согласование отчетов о выполнении планов научно-исследовательских работ курируемых организаций.

4.14. Анализирует отчеты о выполнении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) курируемых организаций.

4.15. Организует и участвует формирование, утверждение и представление курируемыми организациями в Министерство планов финансово-хозяйственной деятельности.

4.16. Обеспечивает контроль за размещением информации (сведений) о курируемых организациях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальных сайтах для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности [www.fedresurs.ru](http://www.fedresurs.ru).

4.17. Организует внесение представлений о назначении временно исполняющих обязанности руководителей курируемых организаций.

4.18. Участвует в работе по подготовке решений Министерства о выплатах стимулирующего характера руководителям курируемых организаций.

4.19. Участвует в подготовке предложений в проект плана работы Министерства и в отчет о деятельности Министерства.

4.20. Участвует в организации совещаний, семинаров, конференций и выставок, координации деятельности курируемых организаций, связанной с участием в совещаниях, семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.21. Готовит предложения по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих Отдела (далее – гражданские служащие Отдела).

4.22. Осуществляет внутренний финансовый контроль в отношении внутренних бюджетных процедур, закрепленных за Отделом, и принимает участие в принятии мер по повышению качества выполнения этих процедур.

4.23. Обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов, создаваемых Министерством, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.24. Участвует в работе по формированию предложений Министерства в федеральную адресную инвестиционную программу.

4.25. Участвует в организации выполнения государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и ведомственных целевых программ, в формировании и реализации федеральных научно-технических программ в пределах компетенции Отдела.

4.26. Участвует в проведении мониторинга и подготовке отчетов по реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, ведомственных целевых программ, вносит предложения по их корректировке в части компетенции Отдела.

4.27. Участвует в процедуре сводного планирования расходов, направляемых на нужды Министерства в части курируемых организаций в пределах компетенции Отдела.

4.28. Участвует в разработке и подготовке предложений по совершенствованию системы финансирования курируемых организаций.

4.29. Участвует в процессе взаимодействия и координация работы Министерства в части развития поисковых исследований и новых технологий.

4.30. Разрабатывает порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, подведомственными Министерству с учетом номенклатуры медицинских услуг, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

здравоохранения, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2021 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

4.31. Осуществляет анализ и контроль за представлением сводных данных по формам федерального статистического наблюдения: № 62 «Сведения о ресурсном обеспечении и оказании медицинской помощи населению», утвержденным приказом Росстата от 2 ноября 2018 г. № 658 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере охраны здоровья» подведомственных Министерству организаций.

4.32. Организует заключение соглашений о порядке и условиях предоставления из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования субсидий на финансовое обеспечение выполнения федеральными государственными учреждениями государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 1302 «Об утверждении Правил финансового обеспечения высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, оказываемой гражданам Российской Федерации федеральными государственными учреждениями».

4.33. Обеспечивает сбор заявок на безвозмездное обеспечение компонентами донорской крови в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2013 г. № 674 «Об утверждении Правил безвозмездного обеспечения медицинских, образовательных и научных организаций, подведомственных федеральным

органам исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, донорской кровью и (или) ее компонентами для клинического использования» подведомственных Министерству организаций.

4.34. Обеспечивает утверждение председателей государственных экзаменационных комиссий курируемых организаций.

4.35. Вносит предложения по представлению к награждению работников курируемых организаций и сотрудников Отдела.

4.36. Участвует в программном управлении исследованиями в части реализации комплексных программ научных исследований, комплексных планов проведения научных исследований, комплексных планов проведения научных исследований по актуальным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации.

4.37. Участвует в реализации Министерством полномочий по повышению эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на финансовое обеспечение курируемых организаций, в рамках реализации мероприятий по выполнению государственного задания, а также федерального имущества, закрепленного за курируемыми организациями, в пределах компетенции Отдела.

4.38. Участвует в согласовании отпусков и служебных командировок руководителей курируемых организаций в рамках реализации мероприятий.

4.39. Осуществляет иные функции по поручению руководства Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.40. Участвует в подготовке проектов заключений, официальных отзывов и поправок Правительства Российской Федерации, поступивших в установленном порядке в Министерство в пределах компетенции Отдела.

4.42. Участвует в подготовке предложений:

в план организации законопроектных работ Министерства;

в план по разработке подзаконных нормативных актов Министерства;

в планы мероприятий Правительства Российской Федерации и Министерства в целях реализации государственной политики в установленной сфере деятельности Отдела.

4.43. Осуществляет своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, а также запросов информации о деятельности Министерства в установленной сфере деятельности Отдела, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

4.44. Готовит проекты актов Министерства по созданию координационных, совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, групп, коллегий), в том числе межведомственных, в установленной сфере деятельности Отдела.

4.45. Участвует в мониторинге правоприменения в установленной сфере деятельности.

4.46. Участвует в подготовке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.47. Разрабатывает положение об Отделе, а также готовит предложения по внесению изменений.

4.48. Участвует в подготовке:

предложений об изменении или отмене (признании утратившими силу) нормативных правовых актов Министерства, а также решений территориальных органов Министерства, противоречащих законодательству Российской Федерации;

аналитических материалов и справок для руководства Министерства к заседаниям Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации, заседаниям коллегии Министерства, иным мероприятиям по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

предложения для внесения в проект плана деятельности Министерства;



предложения по иным вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.49. В установленном порядке в целях реализации возложенных на Отдел задач и полномочий:

участвует в подготовке предложений в смету расходов Министерства, в том числе по закупкам товаров, работ, услуг, а также описание объемов закупки;

участвует в подготовке предложений для обоснования начальной (максимальной) цены государственных контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

4.50. В установленном порядке принимает участие:

4.50.1. в осуществлении проектной деятельности Министерства;

4.50.2. в аудиторских проверках Министерства в рамках реализации полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учредителя и собственника федерального имущества курируемых организаций, государственного заказчика федеральной адресной инвестиционной программы и других программ, а также иных полномочий;

4.50.3. в мероприятиях в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны Министерства.

4.51. Осуществляет в пределах компетенции Отдела защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.52. Принимает участие в предоставлении Министерством государственных услуг в установленной сфере деятельности Отдела, в том числе в электронном виде.

4.53. Осуществляет иные функции по поручению руководства Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.2. Организовывать и принимать участие в проведении совещаний, конференций по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с участием при необходимости представителей структурных подразделений Министерства, представителей федеральных органов исполнительной власти, представителей РАН и организаций, подведомственных Министерству.

5.3. Вести служебную переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

### III. Организация деятельности Отдела

7. Общее руководство, координацию и контроль деятельности Отдела осуществляет директор Департамента и заместитель директора Департамента, назначенный ответственным за координацию деятельности Отдела.

8. Отдел возглавляет начальник (далее – Начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации.

Начальник Отдела осуществляет непосредственное руководство Отделом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел полномочий, а также за состояние исполнительской дисциплины.

Начальник Отдела имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации.

Количество заместителей Начальника Отдела устанавливается штатным расписанием Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

9. Начальник Отдела:

9.1. Распределяет обязанности между своими заместителями и сотрудниками Отдела.

9.2. Подчиняется директору Департамента и заместителю директора Департамента, назначенному ответственным за координацию деятельности Отдела.

9.3. Участвует в установленном порядке в совещаниях, проводимых руководством Министерства.

9.4. Обеспечивает подготовку в установленной сфере деятельности Отдела проектов приказов, имеющих нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Министерства обеспечивает подготовку проектов приказов и распоряжений, имеющих ненормативный характер.

9.5. Участвует в подготовке предложений руководству Министерства для представления гражданских служащих Отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, а также ведомственными наградами.

9.6. Представляет в установленном порядке Министерство в отношениях с государственными органами, организациями, подведомственными Министерству, РАН, другими организациями и гражданами.

9.7. Организует мобилизационную подготовку и мобилизацию Отдела.